

**Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Спортивной школе АНО «ХК «Салават Юлаев»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273-ФЗ) в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров (далее – Комиссия) между участниками образовательных отношений в Спортивной школе АНО «ХК «Салават Юлаев» (далее – СШ).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, 273-ФЗ, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами СШ, и настоящим Положением.

**2. Формирование Комиссии и организация её работы**

2.1. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов СШ, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2.2. Комиссия создается в случаях, указанных в п. 2.1. настоящего Положения, в целях всестороннего рассмотрения каждого конкретного случая отдельно.

2.3. Комиссия создается решением руководителя АНО «ХК «Салават Юлаев» из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников организации в количестве не менее 3 (трех) человек от каждой стороны сроком на 1 спортивный сезон.

По решению родительских собраний СШ в каждой возрастной группе (команде) избираются представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся для участия в общих родительских собраниях СШ, наделенные полномочиями по обсуждению вопросов, связанных с работой хоккейной школы, и голосованию для принятия решений, в том числе по предмету

деятельности Комиссии. Решение родительского собрания СШ об избрании представителей родителей (законных представителей) утверждается протоколом.

Представители от работников СШ назначаются в Комиссию по решению директора СШ.

2.4. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом руководителя АНО «ХК «Салават Юлаев».

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Основания для прекращения полномочий члена Комиссии, в том числе досрочного:

2.6.1. личное заявление члена Комиссии о его исключении из состава Комиссии;

2.6.2. требование не менее 2/3 членов Комиссии, выраженное в письменной форме;

2.6.3. отчисление обучающегося, родитель (законный представитель) которого являлся членом Комиссии;

2.6.4. увольнение работника – члена Комиссии.

2.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается или назначается новый представитель в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения от соответствующей категории участников образовательных отношений.

2.8. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.9. Решение о проведении заседания Комиссии принимается руководителем СШ на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

2.10. Обращение подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства, прикладываются подтверждающие данный факт документы.

2.11. Комиссия принимает решение не позднее 10 рабочих дней со дня проведения заседания по рассмотрению обращения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от пояснений не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

2.12. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

2.13. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения СШ, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения СШ (локального акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы, изложенной в поступившем в Комиссию обращении, на нарушение прав заявителя, если сочтёт жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

2.14. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подлежит хранению в делах СШ. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок. Контроль за исполнением решения осуществляется Комиссией. После исполнения решения Комиссией составляется протокол об устранении нарушений прав участников образовательных отношений.

2.15. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.16. Хранение документов Комиссии осуществляется в СШ по адресу: 450059, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Р. Зорге, д. 41, кб. 111. Срок хранения документов Комиссии составляет 3 года.